



GARDA FORESTIERĂ FOCȘANI
Anexa la DECIZIA Nr.256/15.10.2024

ATRIBUȚIILE POSTULUI STABILITE PRIN FIȘA POSTULUI STANDARDIZATĂ
pentru funcția publică de execuție de consilier , grad profesional principal din cadrul
Serviciului Programe de împădurire/ reîmpădurire și monitorizarea acestora ,
Id post 445329

Atribuțiile postului:

- a) organizează și participă la acțiuni de consiliere periodică a deținătorilor de terenuri agricole în vederea implementării măsurii de împădurire din PNRR;
- b) asigură îndrumarea metodologică și procedurală la derularea proiectelor de împăduriri finanțate prin PNRR, proiecte accesate de către unități administrativ-teritoriale, asociații de proprietari de terenuri agricole și proprietarii de terenuri agricole;
- c) ține evidența acțiunilor întreprinse în toate domeniile de activitate privind măsura de împădurire din PNRR;
- d) desfășoară activitatea de verificare tehnică conform prevederilor Manualului de proceduri privind procedurile de implementare, de verificare tehnică și de control pentru proiectele de împădurire a terenurilor agricole finanțate din fonduri publice prin PNRR;
- e) verifică și propune, după caz, spre aprobare rezultatele controlului anual al regenerărilor pentru ocoalele silvice, care administrează fondul forestier național; verifică și propune spre aprobare rezultatelor controlului anual al regenerărilor pentru perimetrele de ameliorare neincluse în fondul forestier și pentru terenurile agricole și neagricole, pentru care s-au realizat împăduriri;
- b) organizează și participă la acțiuni de consiliere periodică a deținătorilor de terenuri agricole în vederea implementării măsurii de împădurire din PNDR;
- f) asigură îndrumarea metodologică și procedurală la derularea proiectelor de împăduriri finanțate prin PNDR, proiecte accesate de către unități administrativ-teritoriale, asociații de proprietari de terenuri agricole și proprietarii de terenuri agricole;
- g) ține evidența acțiunilor întreprinse în toate domeniile de activitate privind măsura de împădurire din PNDR;
- h) întocmește rapoartele specifice în conformitate cu acordul-cadru de delegare;
- i) pune la dispoziția organelor de control și de audit toate datele și documentele solicitate;
- j) desfășoară activitatea de verificare tehnică conform prevederilor Manualului de proceduri privind procedurile de implementare, de verificare tehnică și de control pentru proiectele de împădurire a terenurilor agricole finanțate din fonduri publice;
- k) desfășoară activitatea de verificare tehnică conform prevederilor Manualului de proceduri privind procedurile de implementare, de verificare tehnică și de control pentru beneficiarii *Măsurii 15-Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor* din cadrul PNDR;
- l) participă la verificarea procentului de prindere și a procentului de reușită a culturilor forestiere, la recepția lucrărilor de împădurire a căror executare s-a încheiat și la recepția lucrărilor anuale de completare și de întreținere a plantației până la închiderea stării de masiv;
- m) desfășoară activitatea de verificare tehnică conform prevederilor Manualului de proceduri privind procedurile de implementare, de verificare tehnică și de control pentru proiectele de împădurire a terenurilor agricole finanțate din fonduri publice;

- n) identifică modalitățile de sprijinire a proprietarilor de terenuri pentru împădurirea acestora în scopul creșterii suprafeței ocupate de păduri;
- o) asigură evidența și confidențialitatea documentelor elaborate în urma activităților de inspecții și control;
- p) îndeplinește orice altă activitate dispusă de șeful ierarhic superior, inspectorul șef sau structura de specialitate din cadrul MMAP.

**Aprobat,
Inspector Șef
Iulian Virgil ANTON**

